PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE

COMANDATE MUNICIPAL DE POLÍCIA CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 1.º GRAU

ATA N. º 1

No dia sete de novembro de dois mil e vinte e cinco, através de videoconferência, **o júri do procedimento concursal em título**, designado por deliberação da Assembleia Municipal de Lagos, tomada na segunda reunião da sua sessão ordinária de junho, realizada no dia 24 de junho de 2025, e constituído pela Dra. Isabel de Morais Ribeiro da Silva Lobo, Comandante da Polícia Municipal do Município de Olhão, que presidiu, pela Dra. Dora Maria Magalhães Gomes Pereira, Diretora do Departamento de Desenvolvimento do Munícipe, do Município de Portimão e pelo Dr. Joel David Valente Guerreiro, Docente da Universidade do Algarve, **reuniu com o intuito de decidir sobre os critérios de apreciação e ponderação da Avaliação Curricular e da Entrevista Pública a aplicar aos candidatos, tendo deliberado, por votação nominal e por unanimidade, o seguinte:**

I - Avaliação Curricular (AC)

A Avaliação Curricular visa analisar a qualificação dos candidatos, designadamente a habilitação académica, a relevância da experiência adquirida e das funções exercidas e a formação profissional realizada. Nesse âmbito serão considerados os seguintes parâmetros:

a) **Habilitações Académicas (HA)**, em que se avaliará a titularidade de um grau académico ou a equiparação legalmente reconhecida;

b) **Experiência Profissional (EP)**, em que se avaliará:

- o exercício de funções técnicas na área de atividade para a qual o procedimento concursal foi aberto, na carreira de técnico superior;
- o exercício de cargos de direção;

c) **Formação Profissional (FP)**, em que se ponderarão as ações de formação e de aperfeiçoamento profissional relativas às áreas funcionais do cargo a prover, bem como as referentes às funções de direção.

A Avaliação Curricular será avaliada de 0 a 20 valores, através da aplicação da seguinte fórmula:

AC = (HA x 25%) + (EP x 50%) + (FP x 25%)

Em que:

AC = Avaliação Curricular

HA = Habilitações Académicas

EP = Experiência Profissional

FP = Formação Profissional

a) Parâmetro Habilitações Académicas

A avaliação do parâmetro Habilitação Académica (HA) efetuar-se-á de acordo com os critérios constantes na tabela a seguir indicada, sendo considerada, nos casos em que o candidato detenha mais do que uma habilitação, a habilitação que lhe atribua a melhor valoração (apenas uma):

Habilitação Académica (HA)	Licenciatura	Mestrado	Doutoramento
	16 valores	18 valores	20 valores

b) Parâmetro Experiência Profissional

A avaliação do parâmetro Experiência Profissional (EP) será realizada de acordo com dois subparâmetros:

- Experiência Profissional em Funções Técnicas;
- Experiência Profissional em Funções de Direção.

Os critérios de Avaliação da Experiência Profissional em Funções Técnicas constam da tabela infra, sendo a classificação o resultado do somatório da pontuação, que não poderá ultrapassar os 20 valores.

Valoração	**Tipologia de experiência profissional em Funções Técnicas**
2	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata, exercidas na Administração Local
1	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata, exercidas na Administração Central.
0,5	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata, exercidas no Sector Privado.
0	Sem experiência profissional em funções técnicas nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata

Os critérios de Avaliação da Experiência Profissional em Funções de Direção na Administração Local/ Administração Central, constam das tabelas infra, sendo relevante a classificação do somatório da pontuação dos últimos 8 anos:

Valoração	Tipologia de experiência profissional em Funções de Direção / Administração Local (AL)
4	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata, com equipas com número igual ou superior a 15 elementos.
3	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata, com equipas com número inferior a 15 elementos.
2	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, em outras áreas funcionais, com equipas com número igual ou superior a 15 elementos.
1	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, em outras áreas funcionais, com equipas com número inferior a 15 elementos.
0	Sem experiência em cargos de direção.

Valoração	Tipologia de experiência profissional em Funções de Direção / Administração Central (AC)
2	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata, com equipas com número igual ou superior a 15 elementos.
1,5	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, nas áreas de atividade da Unidade Orgânica a que se candidata, com equipas com número inferior a 15 elementos.
1	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, em outras áreas funcionais, com equipas com número igual ou superior a 15 elementos.
0,5	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção, em outras áreas funcionais, com equipas com número inferior a 15 elementos.
0	Sem experiência em cargos de direção.

A nota final do parâmetro Experiência Profissional será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

EP = (EPT x 0,40) + [EPD (AL+AC) x 0,60]

Em que:

EP = Classificação na Experiência Profissional

EPT = Classificação no subparâmetro na Experiência Profissional em Funções Técnicas

EPD = Classificação no subparâmetro na Experiência Profissional em Funções de Direção Administração Local (AL)/ Administração Central (AC)

c) Parâmetro Formação Profissional (FP)

Na avaliação do parâmetro Formação Profissional (FP) serão consideradas as ações de formação frequentadas nos últimos 5 anos, relevantes para o desempenho do cargo a prover, relacionadas com a respetiva área de atuação, bem como as da área de gestão/liderança.

Os critérios a relevar na avaliação deste parâmetro serão:

- Volume de formação profissional;
- Âmbito da formação (área funcional do cargo ou relacionada com funções de direção).

No âmbito da formação profissional relacionada com área técnica, serão atribuídos 2 valores a cada 50 horas de formação, até ao limite de 10 valores, de acordo com a tabela infra. Serão consideradas ações de formação na área de atividade do cargo a prover.

Valoração	Formação na área técnica
2	Até 50 horas de formação
4	Até 100 horas de formação
6	Até 150 horas de formação
8	Até 200 horas de formação
10	Mais de 200 horas de formação

No âmbito da formação profissional relacionada com as funções de Direção e Gestão/Liderança, a frequência dos cursos FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública, CAGEP - Curso Avançado de Gestão Pública, PROGAL - Programa de Gestão Avançada na Administração Local, CADAP - Curso de Alta Direção em Administração Pública e GEPAL - Curso de Gestão Pública da Administração Local, será pontuada especificamente. A frequência de outros cursos de formação nesta área será pontuada de acordo com o volume de formação frequentada. A classificação neste subparâmetro resultará do somatório da pontuação, não podendo ultrapassar os 10 valores.

Valoração	Formação relacionada com funções de Direção e Gestão/Liderança
1	50 ou mais horas de formação
2	FORGEP/CAGEP/PROGAL
3	CADAP
4	GEPAL

As ações que não especifiquem o número de horas serão pontuadas do seguinte modo:

- A um mês correspondem 140 horas
- A uma semana 35 horas
- A um dia 7 horas
- As ações que não refiram duração serão pontuadas com 0 valores.

II - Entrevista Pública (EP)

A Entrevista Pública visa avaliar, através de uma relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática, o percurso profissional do candidato, as suas aptidões profissionais e aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida com o júri, observando as

exigências e responsabilidades do cargo a prover, bem como as suas atribuições, competências e perfil pretendido. Nesse âmbito, serão avaliadas as seguintes competências:

Competência 1
Visão estratégica: Pensar de forma abrangente e antecipar questões relevantes com impacto no sucesso atual e na sustentabilidade futura da organização, desenvolver estratégias para atingir objetivos críticos e maximizar os resultados, transmitir a visão, objetivos e estratégias da organização e promover ativamente o alinhamento da organização com as estratégias definidas.
Traduz-se nos seguintes comportamentos: - Demonstra uma perspetiva abrangente dos assuntos relacionados com o seu âmbito de atuação, identificando problemas e oportunidades com impacto no sucesso atual e na sustentabilidade futura. - Desenvolve estratégias de forma participativa e com base em evidências, para maximizar os resultados a curto, médio e longo prazo da organização, tendo em conta necessidades, desafios e oportunidades identificadas. - Comunica às equipas as linhas orientadoras estratégicas, assegurando o alinhamento na(s) unidade(s) orgânica(s) que gere, e identifica as conexões, redes relacionais e parcerias que possam ter um papel facilitador na sua concretização.

Competência 2
Liderança: Liderar grupos e distribuir o trabalho com base em capacidades e potencial, dar responsabilidade aos outros e motivá-los para o desempenho elevado, acompanhando os colaboradores para atingirem o seu máximo potencial, definir expectativas e padrões claros para o desempenho, estabelecer metas e prazos, disponibilizar a informação e recursos que assegurem a eficácia da equipa.
Traduz-se nos seguintes comportamentos: - Reforça a autonomia e promove a delegação de autoridade e responsabilidade em todos os níveis da(s) unidade(s), orgânica(s)/entidade que lidera. - Cria estratégias e programas que contribuem para o desenvolvimento contínuo dos trabalhadores, alinhado com as melhores práticas e necessidades futuras. - Fomenta uma cultura de elevado desempenho e motivação, desenvolvendo uma visão partilhada e inspiradora do valor da missão e objetivos da(s) unidade(s) orgânica(s)/entidade que gere e promovendo um ambiente empoderador.

Competência 3
Gestão e direção da organização: Definir a estrutura da organização, atender aos processos organizacionais, identificar oportunidades de melhoria, gerir os recursos materiais de forma sustentada e os recursos humanos de forma equilibrada e favorável à criação de um ambiente de trabalho positivo.
Traduz-se nos seguintes comportamentos: - Colabora na definição de estruturas organizacionais que considerem as necessidades e dinâmicas de partes específicas da organização. - Fomenta a otimização de processos na(s) unidade(s) orgânica(s) que gere e antecipa melhorias necessárias, concebendo soluções de otimização com impacto noutra(s) unidade(s) orgânica(s).

- Estima de forma realista e faz uma gestão rigorosa e eficiente dos recursos financeiros, materiais e humanos necessários na(s) unidade(s) orgânica(s) que gere, considerando os princípios de um desenvolvimento sustentável.

Competência 4
Orientação para os resultados: Focar a ação em objetivos que acrescentam valor para a sociedade e para o cidadão, otimizando a utilização dos recursos, garantindo elevados padrões de qualidade e, no seu todo, a sustentabilidade da atividade da Administração Pública.
Traduz-se nos seguintes comportamentos: - Estabelece metas ambiciosas, mas realistas, e garante que são postas em prática ações preventivas/corretivas para que os resultados sejam alcançados. - Cria procedimentos e práticas que incentivam a utilização eficiente dos recursos e realiza avaliações periódicas sobre a sustentabilidade das operações. - Concebe metas específicas e mensuráveis para a qualidade, acompanhando o progresso através de métricas e indicadores de desempenho.

Cada competência será avaliada numa escala de 0 a 20 valores.

A classificação a atribuir na Entrevista Pública será expressa numa escala de 0 a 20 valores e resultará da média aritmética simples da classificação obtida em cada competência, através da seguinte fórmula:

$$EP = \frac{C1 + C2 + C3 + C4}{4}$$

Em que:

EP = Entrevista Pública

C1 = Competência 1

C2 = Competência 2

C3 = Competência 3

C4 = Competência 4

III - Classificação Final

Foram elencadas as competências tidas como essenciais ao exercício bem-sucedido das funções inerentes ao cargo, pelo que a classificação inferior a 12 valores será considerada como manifestação de reduzida aptidão para o exercício do mesmo, não podendo um candidato nestas circunstâncias ser proposto para provimento.

A classificação final será expressa numa escala de 0 a 20 valores e resultará da média ponderada das classificações obtidas, de acordo com a seguinte fórmula:

CF = (AC x 40%) + (EP x 60%)

Em que:

CF = Classificação Final

AC = Avaliação Curricular

EP = Entrevista Pública

Em caso de igualdade da classificação, serão considerados consecutivamente os seguintes fatores:

1. Experiência Profissional;
2. Tempo de serviço em funções de direção;
3. Habilitação Académica

IV - Seleção do Candidato

Findo o procedimento concursal, o Júri elabora a proposta de designação, com a indicação das razões por que a escolha recaiu no candidato proposto, abstendo-se de ordenar os restantes candidatos.

Nos termos do nº 13 do artigo 21. º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, o procedimento concursal é urgente e de interesse público, não havendo lugar à audiência de interessados.

O Júri deliberou adotar fichas para o registo de elementos relativos a cada candidato e apuramento de resultados, as quais constituem os anexos I e II da presente ata.

Nada mais havendo a deliberar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que será assinada pelos membros do Júri.

A Presidente do Júri,

ISABEL DE MORAIS RIBEIRO DA SILVA LOBO

Assinado de forma digital por ISABEL DE MORAIS RIBEIRO DA SILVA LOBO
Dados: 2025.11.07 09:35:13 Z

A 1.ª Vogal Efetiva,

Assinado por: **DORA MARIA MAGALHÃES GOMES PEREIRA**
Num. de Identificação: 07947399
Data: 2025.11.07 10:38:37+00'00'
Certificado por: **Diário da República**
Atributos certificados: **Diretora do Departamento de Desenvolvimento do Município - Município de Portimão**

O 2.º Vogal Efetivo,

Assinado por: **Joel David Valente Guerreiro**
Num. de Identificação: 10016097
Data: 2025.11.07 11:21:27+00'00'