



AVISO N.º 28/2024

Designação do Coordenador Principal do Gabinete do Cidadão e Empresas, em regime de substituição

Torna-se publico que, no uso das competências que me são conferidas pelas disposições conjugadas dos n.º 1 a 3 do art.º 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação conferida pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, e da alínea b) do n.º 1 do art.º 19.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, designei para o cargo de Coordenador Principal do Gabinete do Cidadão e Empresas (cargo de direção intermédia de 2.º grau), em regime de substituição, a partir de 01/01/2024, até à conclusão do procedimento tendente à designação de novo titular, o Técnico Superior, Lino Fernando Marreiros Bernardo, por reunir todos os requisitos legalmente exigidos, conforme evidenciado pela respetiva nota curricular.

NOTA CURRICULAR

Identificação:

Nome: Lino Fernando Marreiros Bernardo

Data de nascimento: 3 de agosto de 1963

Habilitações Académicas e Formação Complementar mais relevante:

Mestrado em Mediação Intercultural e Intervenção Social, Instituto Politécnico de Leiria, 2021;

Licenciatura em Assessoria de Administração, Universidade do Algarve, 2011;

Pós-graduação em Gestão de Recursos Humanos (Cognos);

Técnicas de Chefia e Liderança (Significado);

Gestão e Liderança de Equipas de Trabalho ((Traininghouse);

Técnicas de Administração Autárquica (CEFA);

Team Canvas - para equipas mais alinhadas e produtivas (AMA);

Design Thinking (ISCTE);

Gestão de Conflitos (Significado);

Gestão de Stress (AMAL);

Microcredencial: Comunicação e Atendimento ao Cidadão (Universidade Aberta);

Implementação Prática do SIADAP nas Autarquias Locais (CEFA);
Espaços do Cidadão: Pressupostos e Procedimentos (AMA);
Formação de Técnicos para os Gabinetes de Apoio aos Emigrantes (Ministério dos Negócios Estrangeiros);
Formação Inicial Teórica para Técnicos dos Centros Locais de Apoio à Integração de Migrantes (ACM);
Livro de Reclamações e Resolução de Litígios de Consumo: O Novo Regime de Arbitragem Necessária (JURISNOVA);
Sistema de Gestão da Qualidade em Serviços Públicos (Iberogestão).

Experiência Profissional mais relevante:

Técnico Superior da Câmara Municipal de Lagos, desde 01/10/2015.

Áreas de atividade mais relevantes:

Funções de coordenação técnica do Gabinete do Município, até junho/2018, e funções técnicas de apoio direto ao desenvolvimento da atividade da direção da Divisão de Suporte Técnico e Administrativo, até julho/2020. A partir desta data, passou a desempenhar funções de suporte técnico ao Gabinete do Município (atualmente designado Gabinete do Cidadão e Empresas), assegurando em equipa as funções de planeamento e desenvolvimento de atividades ou projetos, sendo de destacar, entre outros, as ações de informação destinados aos atendedores, a reorganização do atendimento no CLAIM, bem como a criação de novas valências de atendimento, (o Gabinete de Apoio ao Emigrante, o Espaço Cidadão Sénior e o CLAIM Itinerante Terras do Infante).

Coordenador Técnico, entre janeiro/2009 e setembro/2015, com funções de chefia técnica e administrativa no âmbito das atividades desenvolvidas no Gabinete do Município, competindo-lhe organizar e gerir o atendimento. Simultaneamente, apoiou diretamente o desenvolvimento da atividade da direção do Departamento/Divisão de Suporte Técnico e Administrativo.

Chefe de Secção, entre setembro/2004 e dezembro/2008, com funções de chefia técnica e administrativa na Secção de Expediente Geral da Câmara Municipal de Lagos (bem como na Secção de Gestão Documental e no Serviço de Gestão de Fluxos de Informação, denominações resultantes de reestruturações orgânicas), assegurando e gerindo a o tratamento da documentação externa e interna, os processos eleitorais, assim como o apoio ao secretariado das reuniões da Câmara Municipal.

Lagos, 25 de janeiro de 2024.

O Presidente da Câmara,



Hugo Miguel Marreiros Henrique Pereira